

**Приложение 2 к РПД Б1.В.01.07 Управление в социальной работе
39.03.02 Социальная работа
направленность (профиль) Социальное обслуживание населения
Очная форма обучения
набор 2023 года**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Философии и социальных наук
2.	Направление подготовки	39.03.02 Социальная работа
3.	Направленность (профиль)	Социальное обслуживание населения
4.	Дисциплина (модуль)	Управление в социальной работе
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2023

2. Перечень компетенций

Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан (ПК-7)

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования (стандартная таблица)

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Тема 1. Становление и развитие научного менеджмента	ПК-7	методологические и теоретические основы социального управления, эволюцию теории менеджмента и концепции управления	оперировать основными терминами и понятиями в области социального управления	навыками самостоятельного осмысления и анализа управленческой деятельности, способами определения актуальных проблем, связанных с управлением в социальной работе	Работа на практическом занятии, доклад, презентация
Тема 2. Понятие управления в социальной работе	ПК-7	специфику управления в социальной работе на федеральном, региональном и муниципальном уровнях	ориентироваться в специфике управления социальной работой	навыками самостоятельного осмысления и анализа управленческой деятельности	Работа на практическом занятии, доклад, презентация
Тема 3. Планирование как функция управления	ПК-7	сущность функции планирования, особенности стратегического планирования и программно-целевого управления в социальной работе	планировать и координировать деятельность по решению актуальных задач в социальных службах	навыками решения управленческих задач	Работа на практическом занятии
Тема 4. Организация как функция управления	ПК-7	пути повышения эффективности управления в	планировать и координировать	навыками решения управленческих	Работа на

		социальных организациях, учреждениях и службах	деятельность по решению актуальных задач в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	задач	практическом занятии
Тема 5. Мотивация как функция управления	ПК-7	мотивационные теории трудовой деятельности	ориентироваться в специфике применения методов управления в социальной организации	навыками решения управленческих задач	Работа на практическом занятии
Тема 6. Контроль как функция управления	ПК-7	специфику регулирования социальной работы и ее контроля	ориентироваться в специфике применения методов управления в социальной организации	навыками решения управленческих задач	Работа на практическом занятии
Тема 7. Управление персоналом в социальной работе	ПК-7	особенности формирования и развития трудовых ресурсов в социальной работе, методы управления персоналом	ориентироваться в специфике применения методов управления в социальной организации	навыками решения управленческих задач на основе развитой профессиональной культуры, соблюдения профессионально-этических требований в процессе осуществления	Работа на практическом занятии

				деятельности в сфере социальной работы	
Тема 8. Делопроизводство в учреждениях социальной сферы	ПК-7	особенности подготовки, оформления и организации работы с документами в условиях учреждений и организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	эффективно организовывать управленческую работу	навыками решения управленческих задач	Работа на практическом занятии, тест

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1 Тест

Процент правильных ответов	До 60	61-80	81-90	91-100
Количество баллов за решенный тест	1	6	7	8

4.2 Презентация

Структура презентации	Максимальное количество баллов
• Содержание	
• Сформулирована цель работы	0,3
• Понятны задачи и ход работы	0,3
• Информация изложена полно и четко	0,3
• Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации	0,3
• Сделаны выводы	0,3
• Оформление презентации	
• Единый стиль оформления	0,3
• Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой	0,3
• Все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах	0,3
• Ключевые слова в тексте выделены	0,3
• Эффект презентации	
• Общее впечатление от просмотра презентации	0,3
Максимальное количество баллов	3

4.3 Доклад

Баллы	Характеристики ответа студента
3	<ul style="list-style-type: none">- студент глубоко и всесторонне усвоил проблему;- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые идеи;- делает выводы и обобщения;- свободно владеет понятиями
2	<ul style="list-style-type: none">- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;- не допускает существенных неточностей;- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;- аргументирует научные положения;- делает выводы и обобщения;- владеет системой основных понятий
1	<ul style="list-style-type: none">- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы;- допускает несущественные ошибки и неточности;- испытывает затруднения в практическом применении знаний;- слабо аргументирует научные положения;- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;

	- частично владеет системой понятий
0	- студент не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений; - не владеет понятийным аппаратом

4.4 Работа на практическом занятии

Баллы за 1 практическое занятие	Характеристики работы студента
5	- студент глубоко и всесторонне усвоил проблематику; - уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает материал, практически не прибегая к опорным конспектам; - студент стремится участвовать в обсуждении каждого пункта плана практического занятия. - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им положения; - делает самостоятельные выводы и обобщения
4	- студент усвоил проблематику; - уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает материал, прибегая к опорным конспектам; - студент стремится участвовать в обсуждении большинства пунктов плана практического занятия. - обосновывает и аргументирует выдвигаемые им положения; - пытается делать самостоятельные выводы и обобщения
2-3	- студент в целом усвоил проблематику; - допускает отдельные неточности в ответе; - студент стремится участвовать в обсуждении ряда пунктов плана практического занятия. - уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает материал, только с помощью опорного конспекта, не может излагать материал без продолжительного отрыва от него; - пытается аргументировать выдвигаем им положения; - пытается делать выводы и обобщения
1	- студента слабо освоил проблематику; - допускает отдельные неточности в ответе; - студент стремится участвовать в обсуждении только отдельных пунктов плана практического занятия. - излагает материал, только с помощью опорного конспекта или иного источника, не может излагать материал без продолжительного отрыва от него; - испытывает трудности с аргументацией выдвигаемых им положений; - не пытается делать выводы и обобщения
0	- студент практически не усвоил проблематики; - в ответе допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - не может аргументировать высказываемые положения; - не формулирует выводов и обобщений; - пробует эпизодически участвовать в обсуждении отдельных пунктов плана или не работает на практическом занятии

4.5 Оценивание ответа студента на экзамене

Ответ на один вопрос оценивается от 0 до 20 баллов, оценка по двум вопросам суммируется.

Баллы за ответ на 1 вопрос	Характеристики работы студента
15-20	<ul style="list-style-type: none">- студент глубоко и всесторонне осветил проблематику вопроса;- уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает материал, практически не прибегая к опорному конспекту;- студент не допускает неточностей в ответе;- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им положения;- делает самостоятельные выводы и обобщения;- свободно владеет понятиями- свободно отвечает на дополнительные вопросы, демонстрируя достаточно глубокое понимание материала.
10-15	<ul style="list-style-type: none">- студент достаточно полно осветил проблематику вопроса;- студент не допускает неточностей в ответе;- уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает материал, только время от времени прибегая к опорному конспекту, подготовленному во время подготовки к экзамену;- обосновывает и аргументирует выдвигаемые им положения;- пытается делать самостоятельные выводы и обобщения;- свободно владеет понятиями- студент не испытывает трудностей при ответе на дополнительные вопросы, которые должны демонстрировать понимание материала, ответы в целом удовлетворительные
5-10	<ul style="list-style-type: none">- студент в целом осветил проблематику вопроса;- студент допускает отдельные неточности в ответе;- уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает материал, только с помощью опорного конспекта, подготовленного во время подготовки к экзамену, испытывает серьезные трудности при продолжительном отрыве от него;- пытается аргументировать выдвигаемые им положения;- пытается делать выводы и обобщения;- владеет основными понятиями- студент пытается отвечать на дополнительные вопросы, которые должны демонстрировать понимание материала, но испытывает трудности при ответе
1-5	<ul style="list-style-type: none">- студент слабо осветил проблематику вопроса;- студент допускает неточности в ответе;- излагает материал, только с помощью опорного конспекта, подготовленного во время подготовки к экзамену, не может изложить больше 1-2 предложений по теме без отрыва от конспекта;- не пытается делать выводы и обобщения;- слабо владеет понятиями;- студент не отвечает на дополнительные вопросы, которые должны демонстрировать понимание материала или отвечает не верно.
0	<ul style="list-style-type: none">- ответ отсутствует.- ответ не имеет никакого отношения к содержанию вопроса

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,

характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

5.1 Типовое тестовое задание

1. Создание и развитие научных школ управленческой мысли относится
 - а) к первой половине 19 века;
 - б) ко второй половине 19 века;
 - в) к первой половине 20 века;
 - г) ко второй половине 20 века.

2. Основоположником науки социального управления является
 - а) Ч. Беббидж;
 - б) Ф. Тейлор;
 - в) Г. Форд;
 - г) Г. Эмерсон.

3. Работа «12 принципов производительности» принадлежит:
 - а) Ф. Тейлору;
 - б) Г. Эмерсону;
 - в) Г. Гантту;
 - г) супругам Гилбрет.

4. Представители какой научной школы менеджмента рассматривали управление как универсальный процесс, состоящий из взаимосвязанных функций?
 - а) школы научного управления;
 - б) классической (административной) школы;
 - в) школы человеческих отношений;
 - г) школы поведенческих наук.

5. Метод социального управления, суть которого состоит в определении и обосновании целей, задач и темпов развития социальных процессов и в разработке основных целей их реализации носит название
 - а) социальное планирование;
 - б) социальное прогнозирование;
 - в) социальный мониторинг;
 - г) социальное проектирование.

6. Протекающий во времени мыслительный, эмоциональный, правовой акт по выбору одной из множества альтернатив, совершаемый руководителем в пределах своих полномочий - это
 - а) управленческое задание;
 - б) управленческое обследование;
 - в) управленческое решение;
 - г) управленческая проблема.

7. К основным требованиям, предъявляемым к управленческим решениям, не относится:
 - а) целевая направленность;
 - б) своевременность;
 - в) непротиворечивость;
 - г) бескомпромиссность.

8. Логические взаимоотношения уровней управления и функциональных областей, построенные в такой форме, которая позволяет наиболее эффективно достигать целей организации, -
- а) разделение труда в организации;
 - б) структура организации;
 - в) иерархия уровней труда;
 - г) специализация в организации.
9. Важнейшим признаком понятия «администрация» является
- а) наличие ограниченного права использовать ресурсы организации и направлять усилия части людей в организации на выполнений заданий;
 - б) наделение лиц, выполняющих административными функциями, необходимыми правами и властью;
 - в) разделение и координация усилий с целью управления и производства;
 - г) все названные признаки характеризуют данное понятие.
10. Качество персонала не определяется:
- а) отношением к изменениям;
 - б) мотивацией участия в стратегической деятельности;
 - в) умением решать проблемы;
 - г) умением угадывать мысли и желания начальства.
11. Требования, предъявляемые к информации о персонале:
- а) простота;
 - б) наглядность;
 - в) актуальность;
 - г) простота, наглядность, актуальность.
12. Основные критерии при подборе кандидатов в резерв кадров:
- а) соответствующий уровень образования и профессиональной подготовки;
 - б) опыт практической работы с людьми и организаторские способности;
 - в) личностные качества;
 - г) соответствующий уровень образования и профессиональной подготовки, опыт практической работы с людьми, организаторские способности, личностные качества.

Ключ: 1-в, 2-б, 3-б, 4-б, 5-а, 6-в, 7-г, 8-б, 9-б, 10-г; 11-2; 12-г.

5.2 Примерные темы докладов и презентаций

1. Понятие «управление» и его характеристика.
2. Понятие «организация» и его значения.
3. Понятие «администрирование» - значения и содержание.
4. Виды управления и их особенности.
5. Организационно-функциональная концепция управления социальной работой.
6. Социально-психологическая концепция управления социальной работой.
7. Эмпирическая концепция управления социальной работой.
8. Системная концепция управления социальной работой.
9. Организационные структуры управления в системе социальной работы - их виды и совершенствование.
10. Система функций управления социальной работой.
11. Классификация программ. Специфика и структура социальных программ.
12. Использование программно-целевого управления в социальной сфере.
13. Основные составляющие процесса социального управления и их характеристика.
14. Принципы управления социальной работой и их содержание.

15. Особенности менеджмента в социальных учреждениях.
16. Применение современных информационных систем и технологий в управлении социальной сферой.
17. Система методов управления социальной работой и их совершенствование.
18. Формы и методы контроля деятельности социальных учреждений.
19. Организация общенациональной системы управления социальной работой в современной России.
20. Региональные (территориальные) системы управления социальной работой.
21. Управление социальной защитой населения в муниципальном образовании.
22. Формы и методы администрирования в социальных учреждениях.
23. Система управления персоналом в социальных учреждениях.
24. Направления совершенствования системы стимулирования персонала в социальных учреждениях.
25. Мотивация персонала и ее развитие.
26. Содержательные и процессуальные теории мотивации.
27. Организация труда в социальных учреждениях и ее совершенствование.
28. Формы и методы оценки эффективности управления социальной работой.
29. Информация как основа управления.
30. Управленческая команда и ее признаки.

5.3 Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Менеджмент в социальной работе и его значения.
2. Подходы к управлению на основе выделения различных школ.
3. Процессный, системный и ситуационный подходы к управлению.
4. Общие характеристики организаций.
5. Уровни управления и управление социальной работой.
6. Законы и принципы социального управления.
7. Внутренние переменные организации и их взаимосвязь.
8. Влияние внешней среды на организацию.
9. Коммуникации в социальной работе.
10. Понятие и классификация управленческих решений.
11. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
12. Подходы к принятию решений.
13. Моделирование и прогнозирование в социальной работе.
14. Этапы стратегического планирования социальной работы.
15. Нормы управляемости.
16. Взаимоотношение полномочий.
17. Построение организаций. Организационные структуры в социальной работе.
18. Сущность функции планирования, этапы стратегического планирования.
19. Содержательные теории мотивации.
20. Процессуальные теории мотивации.
21. Мотивация труда социальных работников.
22. Формы признания и оценка труда.
23. Виды и этапы процесса контроля.
24. Неформальные организации и управление ими.
25. Формы власти и влияния.
26. Методы управления.
27. Современные методы повышения эффективности социального управления.
28. Ролевое и личностное направление изучения образа руководителя.
29. Роль администрирования в общественном развитии и его значение.
30. Управление персоналом в социальной работе.
31. Кадровое обеспечение социальной работы.
32. Делопроизводство в учреждениях социальной сферы.